

**COMPTE-RENDU DE REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**

**SEANCE DU 06 MAI 2014**

Le 06 mai 2014 à 20h, le Conseil Municipal dûment convoqué s'est réuni à la Mairie sous la présidence de Monsieur Dominique DROUET, Maire.

Etaient présents : Patrick BREBION, Laurent COEURET, René COSNARD, Joël DEROUIN, Françoise FORGEARD, Christelle LEBARBIER, Peggy MALABRY, Denis MORTIER, Sébastien MORTIER, Sonia QUENTIN.

Date de convocation : 30 avril 2014

Date d'affichage des décisions : 14 mai 2014

Christelle LEBARBIER a été élue secrétaire.

**APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 08 AVRIL 2014**

Le compte-rendu du Conseil Municipal du 06 avril 2014 est approuvé à l'unanimité.

**1. Informations sur le fonctionnement du Conseil Municipal**

Mr le Maire informe les membres du Conseil Municipal qu'il a mis en place avec ses 3 adjoints, un bureau municipal chargé de se réunir avant chaque séance du Conseil Municipal afin d'en définir l'ordre du jour et préparer les dossiers sur les décisions à prendre.

**2. Présentation des budgets votés pour 2014**

Afin de familiariser les nouveaux membres du Conseil Municipal au budget de la commune, Mr le Maire propose une présentation rapide du budget voté pour 2014, dans ses grandes lignes, pour la Commune et pour l'Assainissement.

**3. Etude des devis travaux Ecole et logement communal**

Les devis demandés aux entreprises concernant la rénovation du logement communal et l'isolation de l'ancienne classe commencent à arriver. Cependant, Mr le Maire précise qu'il n'a pas encore reçu tous les éléments permettant un choix définitif des entreprises. Il propose de reporter ce point au prochain conseil de juin.

**4. Planning des commissions Travaux et Voirie**

Mr BREBION, chargé de la commission travaux, propose aux conseillers faisant partie de cette commission de découvrir les bâtiments communaux afin de prévoir d'éventuels travaux ou aménagements futurs. La réunion est fixée au samedi 17 mai à 11h.

Mr COSNARD, chargé de la commission voirie et chemins, propose à tous les membres du Conseil Municipal un déplacement sur les chemins communaux concernés par les travaux de voirie 2014. La réunion est prévue jeudi 22 mai à 16h.

## **5. Assainissement**

La station d'épuration ainsi que le poste de relevage sont à vidanger cette année. Aucun contrat de maintenance n'ayant été proposé lors de la mise en service de la station, le Conseil Municipal doit demander des devis à des entreprises extérieures. Mr le Maire se charge de ce sujet.

Mr le Maire propose de traiter le sujet « dérogation branchement » ultérieurement.

## **6. Investissement matériel communal**

Afin de compléter l'outillage de l'agent communal, Mr le Maire souhaite que la Commune achète une perceuse visseuse et soumet au Conseil Municipal deux propositions de matériel.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, autorise Mr le Maire à signer un devis pour l'achat de ce matériel.

Mr le Maire fait remarquer que des chaises de la salle polyvalente sont cassées. Il propose au Conseil Municipal de faire un investissement de 50 chaises auprès de la même société que précédemment afin de ne pas dépareiller les sièges.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, autorise Mr le Maire à demander et à signer un devis auprès de la Société DACTYL BURO.

## **7. Tarifs buffet du 8 mai**

Mr Chaligné, traiteur de St Mars a communiqué ses prix pour le buffet froid du 8 mai 2014.

Adulte : 11€

Enfant : 5€

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, valide ces tarifs.

## **8. convention pour télétransmission des documents budgétaires**

Mr le Maire porte à la connaissance du Conseil Municipal qu'une convention Actes Règlementaires permettant la transmission des délibérations du conseil par voie dématérialisée a été signée avec la Préfecture.

Cependant, afin de pouvoir télétransmettre les documents budgétaires de la Commune, il convient de signer un avenant à cette convention, décision qui doit être soumise au vote du Conseil Municipal.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité, décide la dématérialisation des documents budgétaires et autorise Mr le Maire à signer l'avenant à la convention ACTES existante.

## **9. Questions diverses**

### **Correspondant défense**

Suite au courrier reçu du Ministère de la Défense, la désignation d'un correspondant défense est nécessaire pour la Commune. Son rôle est d'être un interlocuteur privilégié des autorités militaires du département et le correspondant immédiat des habitants de Maisoncelles pour toutes les questions relatives à la défense et au parcours citoyen des jeunes.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, accepte la candidature de Sébastien MORTIER comme correspondant défense.

### **Projet éolien**

Mr le Maire rappelle que le prochain comité se réunira en mairie de Maisoncelles le 4 juin avec la présentation des résultats de l'étude acoustique.

## Elections Européennes

Mr le Maire interroge les membres du Conseil Municipal sur leurs disponibilités pour les permanences électorales du 25 mai.

8h à 10h30	10h30 à 13h	13h à 15h30	15h30 à 18h
Dominique DROUET Denis MORTIER	Patrick BREBION Sébastien MORTIER	Dominique DROUET Laurent COEURET Peggy MALABRY	René COSNARD Françoise FORGEARD Dominique DROUET

## Représentants Commissions Communauté de Communes du Pays Bilurien

Commission jeunesse	Peggy MALABRY, Christelle LEBARBIER
Commission culturelle	Laurent COEURET
Commission travaux	René COSNARD, Sébastien MORTIER (suppléant)
Commission patrimoine	Dominique DROUET, Françoise FORGEARD
Banque alimentaire	Christelle LEBARBIER

## Atesat

Mr le Maire rappelle qu'avec la fin du service de l'assistance technique de l'Etat, les communes sont livrées à elles-mêmes en matière de travaux sur les voies communales.

Il convient de s'interroger sur le fonctionnement futur.

Le Conseil Municipal pense qu'il est possible d'organiser les prochains travaux avec la commission voirie dans l'immédiat.

## Carnaval

Mr le Maire propose une réunion Comité des Fêtes/Parents d'Elèves/Conseil Municipal pour essayer de redonner vie à un carnaval.

## Fêtes des Voisins

Elle aura lieu le 27 juin 2014

## Salle polyvalente

Mr BREBION souhaite de l'aide pour la gestion de la salle polyvalente. Mr DEROUIN se propose pour aider à la remise des clés et l'état des lieux.

**La séance est levée à 22h10.**

**Ayant délibéré les jours, mois et an susdits, ont signé les membres présents.**